

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Волоконовская средняя общеобразовательная школа №2  
им. Героя Советского Союза генерал-майора И.С. Лазаренко  
Волоконовского района Белгородской области»**

**ПРИКАЗ**

от «28» апреля 2011г.

п. Волоконовка

№ 136

О сроках и системе контроля хода  
работ по введению ФГОС НОО нового поколения

В целях обеспечения эффективного введения ФГОС нового поколения на начальной ступени общеобразовательного учреждения

Приказываю:

1. Утвердить:

Систему контроля хода работ по введению ФГОС нового поколения на начальной ступени общеобразовательного учреждения (Приложение №1).

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

В.С. Ерзов

Система контроля  
хода работ по введению ФГОС нового поколения на начальной ступени  
общеобразовательного учреждения

№ п/п	Содержание контроля	Сроки реализации	Исполнители
1	Исполнение приказа о переходе на обучение по новому Стандарту.	Май-сентябрь 2011	Ерзов В.С., директор школы Панфилова Л.А., заместитель директора по УВР Показанникова О.И., заместитель директора по ВР
2	Исполнение Требований к структуре основной образовательной программы начального общего образования.	Август 2010	Ерзов В.С., директор школы
3	Реализация учебного плана.	В течение года 2011-2012	Ерзов В.С., директор школы Панфилова Л.А., заместитель директора по УВР Показанникова О.И., заместитель директора по ВР
4	Реализация программы воспитания и социализации.	В течение года 2011-2012	Ерзов В.С., директор школы Показанникова О.И., заместитель директора по ВР
5	Мониторинг формирования универсальных учебных действий.	В течение года 2011-2012	Ерзов В.С., директор школы Панфилова Л.А., заместитель директора по УВР
6	Реализация рабочих программ по учебным предметам.	В течение года 2011-2012	Панфилова Л.А., заместитель директора по УВР
7	Реализация программ внеурочной деятельности.	В течение года 2011-2012	Ерзов В.С., директор школы Показанникова О.И., заместитель директора по ВР
8	Использование планируемых результатов в работе. Организация работы по достижению планируемых результатов.	В течение года 2011-2012	Ерзов В.С., директор школы Панфилова Л.А., заместитель директора по УВР Показанникова О.И., заместитель директора по ВР
9	Использование в работе системы оценки достижения планируемых результатов.	В течение года 2011-2012	Ерзов В.С., директор школы Панфилова Л.А., заместитель директора по УВР Показанникова О.И., заместитель директора по ВР
10	Обеспечение исполнения бюджета по заработной плате работникам образовательного учреждения, в том числе надбавок и доплат к должностным окладам, порядку и размеру их премирования.	Сентябрь 2011	Ерзов В.С., директор школы

11	Контроль за деятельностью организации питания.	В течение года 2011-2012	Панфилова Л.А., заместитель директора по УВР
12	Использование дистанционных образовательных технологий.	В течение года 2010-2011	Панфилова Л.А., заместитель директора по УВР
13	Определение соответствия списка учебников в соответствии с федеральными перечнями.	Август 2011	Ерзов В.С., директор школы Панфилова Л.А., заместитель директора по УВР Фуст Л.М., библиотекарь
14	Исполнение требований минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений, примерных перечней учебного оборудования.	Май-август 2011	Ерзов В.С., директор школы Хаустов В.И., заместитель по АХЧ
15	Выполнение лицензионных и аккредитационных требований.	Постоянно	Ерзов В.С., директор школы
16	Исполнение Требований к содержанию и формам отчетности, соответствующих Стандарту, порядка представления отчетности.	Постоянно	Ерзов В.С., директор школы Панфилова Л.А., заместитель директора по УВР Показанникова О.И., заместитель директора по ВР